

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_  
Заведующий отделом образования  
Заводского района  
Стрепан С.В.

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_  
Заведующая  
МБУ «МИБС»  
Директор Глебова Т.Н.

УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_  
Директор МБОУ ДОД  
Центр «Меридиан»  
Попов О. Ю.

**Положение**  
о проведении районной  
выставки -конкурса любительской фотографии «Юморина»

**Общие положения**

Положение о проведении районной выставки- конкурса любительской фотографии. Подготовку, организацию и проведение Конкурса осуществляет МБОУ ДОД Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан», МБУ «МИБС» библиотека «Запсибовская» ул. Горьковская, 27 при поддержке Отдела образования Заводского района.

**Цели:**

1. Популяризация фотографии как одного из видов полезного и интересного искусства, досуга.
2. Поддержка творческой общественности Заводского района.

**Условия участия**

**Участники:**

Конкурс проводится по трем возрастным категориям:

1. Воспитанники детских садов, школьники младшего возраста;
2. Школьники среднего, старшего возраста;
3. Педагогическая общественность образовательных учреждений Заводского района (учителя, педагоги, методисты, воспитатели и др.).

**Место проведения конкурса:**

Выставка -конкурс любительской фотографии «Юморина» проводится в помещении библиотеки «Запсибовская» по адресу: ул. Горьковская, 27.

**Сроки проведения конкурса:**

- время предоставления работ, заявок до 20.03.15г. МБОУ ДОД Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан» по ул. Горьковская, 11 а.
- работа жюри 23.03-25.03.2015 г.
- финал конкурса состоится в библиотеке «Запсибовская» по адресу: ул. Горьковская, 27. 03.04.15 г. 15.00

**Условия участия:**

В выставке – конкурсе могут принять участие:

1. Воспитанники детских садов;
2. Школьники младшего, среднего, старшего возраста;
3. Педагогическая общественность образовательных учреждений Заводского района (учителя, педагоги, методисты, воспитатели и др.).

**Требования к работам:**

На выставку принимаются цветные и ч/б фотографии формата 10x15 см и больше. Количество работ от автора не более двух, от учреждения не более 8.

**Работы принимаются по следующим номинациям:**

- «Папа, мама, я – веселая семья!»

- «В мире животных!»
- «Большая перемена!»

**Сопроводительная документация:**

Этикетка, необходима на каждую работу.

*Оформление этикетки:*

- Ф.И. автора работы, возраст, номер школы (образовательной организации);
- номинация;
- название работы;
- полное Ф.И.О. руководителя (если есть);

**Подведение итогов и награждение:**

Победители награждаются грамотами или дипломами отдела образования Заводского района.

**Обеспечение безопасности участников мероприятия**

Лица, сопровождающие участников на выставку -конкурс любительской фотографии «Юморина», несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей во время мероприятия.

**Участники должны иметь справку по безопасности жизнедеятельности.**  
Смотреть приложение 1.

**Форма заявки:**

Полное название образовательного учреждения, почтовый адрес, контактные телефоны (рабочий, сотовый), подпись руководителя учреждения, печать.

Заявки на участие в выставке и фотоработы принимаются до 20 марта 2015 г.

по адресу: ул. Горьковская, 11а, Центр «Меридиан», Володина Людмила Станиславовна (каб. 11).

№ п/п	Фамилия, имя участника (полностью)	Возраст, класс	Образовательное учреждение (полностью)	Номинация	ФИО учителя, педагога, руководителя (полностью)	Контактные телефоны (рабочий, сотовый)

**МП**

**Подпись директора**

Справки по тел.: 8-913- 414-80-42, Володина Людмила Станиславовна

**СПРАВКА**

Настоящей справкой удостоверяется, что со всеми ниже перечисленными участниками выставки -конкурса любительской фотографии «Юморина -2014» проведен инструктаж по следующим темам:

1. Правила поведения во время массовых мероприятий.
2. Меры безопасности при движении в транспорте и пешком к месту мероприятия.
3. Меры безопасности во время мероприятия, противопожарная безопасность.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Личная подпись участников, с которыми проводился инструктаж
1		
2		
3		
4		

Инструктаж проведен

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью, проводившего инструктаж, должность)

Подпись проводившего инструктаж \_\_\_\_\_

Приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ назначен(ы) ответственным(и) за жизнь, здоровье и безопасность вышеперечисленных участников мероприятия

\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность)

Печать

Директор учреждения \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)





