

СОГЛАСОВАНО:
Председатель СТК МБУ ДО Центр
«Меридиан»

Мамутин С.А.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО Центр «Меридиан»
О. Ю. Попов
Приказ № 115-1 от 12.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан» (далее – Центр «Меридиан»).

1.2. Правовой основой организации структурного подразделения — отдела учреждения являются:

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция ООН о правах ребенка.
- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

• Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления общеобразовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

• СанПиНом 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28),

- ФЗ РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Устав МБУ ДО Центр «Меридиан» (утвержден КОиН администрации г. Новокузнецка 24.01.2017 г.).
- Правила внутреннего распорядка.
- Настоящее Положение.

1.3. Основными целями деятельности отдела являются:

- удовлетворение образовательных потребностей детей и их родителей (законных представителей) в интеллектуальном, научно-техническом, художественно-эстетическом, нравственном развитии учающихся,

профессиональном самоопределении и творческом труде;

- мотивация педагогов дополнительного образования Центр «Меридиан» на повышение эффективности образовательного процесса.

1.4. Основные задачи структурного подразделения:

- обеспечение гарантии права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализации с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;
- воспитание общей культуры личности учащихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация воспитательных мероприятий в рамках программы «Мир - это мы!»;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- повышение качества и уровня массовых мероприятий;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет.

1.5. Основным предметом деятельности структурного подразделения является реализация образовательных программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий, обучающихся по направлениям, согласованных с учредителем и учётом сетевого взаимодействия с государственными образовательными учреждениями.

1.6. За структурными подразделениями - закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Управление деятельностью структурного подразделения осуществляет заведующий, назначение которого на должность и освобождение от этой должности осуществляется приказом директора Центра «Меридиан».

2.2. Заведующий структурным подразделением подчиняется директору Центра «Меридиан», его заместителям. В его непосредственном подчинении находятся педагоги дополнительного образования, методисты, педагоги-организаторы. Он несет ответственность за принятие решений в рамках своей компетенции и обеспечение их реализации.

2.3. Работа заведующего структурным подразделением и педагогических работников осуществляется в соответствии с должностными инструкциями и квалификационными требованиями.

2.4. Структурное подразделение осуществляет взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками Центра «Меридиан»,

=

образовательными организациями, организациями культуры и спорта для массового привлечения детей к занятиям и возможного участия в образовательном процессе.

2.5. Кадровое обеспечение деятельности структурного подразделения определяется комплектованием и штатным расписанием с учетом размера фонда оплаты труда Центр «Меридиан».

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Планирование и контроль выполнения плана работы структурного подразделения.

2.2. Организация образовательного процесса в структурном подразделении осуществляется в соответствии с Положением об организации образовательного процесса.

2.3. Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ структурного подразделения на основе изучения социального заказа родителей (законных представителей), учащихся, особенностей национально-культурных традиций региона, ресурсного (финансового, материально-технического, кадрового, методического) обеспечения.

2.4. Организация и проведение воспитательной работы в детских объединениях.

2.5. Интеграция усилий социума (педагогов, родителей, органов самоуправления, депутатского корпуса, благотворителей) в образовательном процессе.

2.6. Внедрение в практику работы педагогов современных педагогических технологий.

2.7. Обеспечение и контроль комплектования учебных групп в структурных подразделениях и сохранности контингента учащихся.

2.8. Создание условий для повышения педагогического мастерства педагогов дополнительного образования структурного подразделения и качественного проведения ими образовательного процесса.

2.9. Организация открытых занятий педагогами дополнительного образования для оценки состояния образовательного процесса в учебных группах структурного подразделения, обобщения и пропаганды передового опыта.

2.10. Обеспечение и контроль режима соблюдения педагогами дополнительного образования норм и правил техники безопасности в учебном процессе, трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка Центра «Меридиан».

2.11. Координация деятельности педагогов дополнительного образования структурного подразделения в соответствии с нормативными локальными актами Центра «Меридиан», касающихся образовательной деятельности.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТДЕЛА

Документами, регулирующими деятельность структурного подразделения, являются:

- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний структурного подразделения;
- образовательные программы по которым работают педагоги структурного подразделения;
- материалы диагностики и контроля за работой педагогов;
- аналитические материалы о деятельности педагогов структурного подразделения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права:

- внесение предложений администрации о поощрении педагогов дополнительного образования, успешно работающих в своем направлении деятельности;
- внесение предложений администрации, направленные на совершенствование образовательного процесса в структурном подразделении;
- защиту профессиональной чести и достоинства.

5.2 Обязанности:

- проводить совещания по вопросам деятельности структурного подразделения, знакомить педагогических работников с проектами решений администрации Центра «Меридиан»;
- осуществлять мониторинг образовательной деятельности в структурном подразделении;
- участвовать в деятельности педагогического совета, методических объединений и других формах научно-методической работы, повышать свою профессиональную квалификацию;
- принимать к исполнению распорядительные документы администрации Центра «Меридиан»;
- Вести документацию структурного подразделения, предоставлять отчетный материал с соблюдением сроков и форм перед администрацией Центра «Меридиан»;

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Педагоги и заведующий структурным подразделением несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализации образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям учащихся;
- качество предоставляемой информации об образовательном процессе его результатов;
- жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся;
- сохранность и развитие материальной базы структурного подразделения.

7. УПРАВЛЕНИЕ

7.1. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель структурного подразделения, который назначается директором Центра «Меридиан».

7.2. Руководитель структурного подразделения несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

7.3. Руководитель структурного подразделения контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы структурного подразделения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, вносятся изменения в установленном порядке.

8.2. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета и вступают в силу с момента утверждения руководителем Центр «Меридиан».